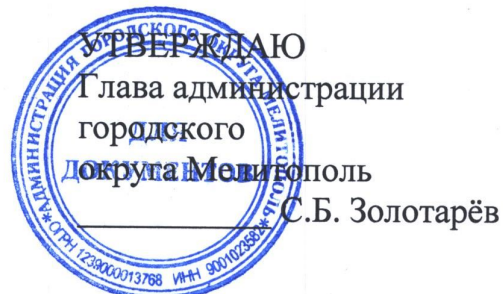


Приложение
к постановлению
администрации городского
округа Мелитополь
от «13» 12 2025 г. № 464-н



ПОЛОЖЕНИЕ
о департаменте культуры, спорта и молодежи
администрации городского округа Мелитополь

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Департамент культуры, спорта и молодежи администрации городского округа Мелитополь (далее - Департамент) является самостоятельным структурным подразделением администрации городского округа Мелитополь, обладающим правами юридического лица, подотчетным и подконтрольным главе администрации городского округа Мелитополь, заместителю главы администрации городского округа Мелитополь по вопросам социальной и внутренней политики.

1.2. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Запорожской области, Уставом муниципального образования городской округ Мелитополь, нормативными правовыми актами Мелитопольского городского Совета депутатов, администрации городского округа Мелитополь и настоящим Положением.

1.3. Полное название на русском языке: Департамент культуры, спорта и молодежи администрации городского округа Мелитополь.

1.4. Сокращенное название на русском языке: ДКСМ администрации ГО Мелитополь.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС

2.1. Департамент является юридическим лицом, казенным учреждением. Департамент имеет самостоятельный баланс и смету, круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, необходимые для осуществления деятельности Департамента, а также открытый в установленном порядке лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Запорожской области.

2.2. Финансовое обеспечение деятельности Департамента осуществляется

за счет средств бюджета городского округа Мелитополь Запорожской области.

2.3. Местонахождение и юридический адрес: 272319, Запорожская область, г. Мелитополь, ул. Кирова, д. 53.

2.4. Имущество Департамента закреплено за ним на праве оперативного управления.

2.5. Департамент в пределах своей компетенции, установленной настоящим Положением, вступает в правоотношения с юридическими лицами, заключает контракты, договоры и соглашения, выступает стороной в суде.

2.6. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями администрации городского округа Мелитополь, администрации Губернатора и Правительства Запорожской области, территориальными органами государственной власти, их должностными лицами, а также иными предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕПАРТАМЕНТА

3.1. Департамент имеет право:

получать в установленном порядке от структурных подразделений администрации городского округа Мелитополь, территориальных органов государственной власти, предприятий, учреждений и организаций, информацию, материалы и документы, необходимые для решения вопросов, связанных с деятельностью Департамента;

получать от служебных и материально-ответственных лиц объектов, которые контролируются, письменные пояснения;

привлекать по согласованию с главой администрации городского округа Мелитополь специалистов других структурных подразделений администрации городского округа Мелитополь, муниципальных предприятий, учреждений, организаций к рассмотрению вопросов, связанных с деятельностью Департамента;

созывать в установленном порядке совещания по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

4. ОСНОВНЫЕ ЗАДАНИЯ И ФУНКЦИИ ДЕПАРТАМЕНТА

4.1. Департамент в своей деятельности осуществляет:

реализацию государственной политики в сфере культуры и искусства, физической культуры и спорта, музейного и библиотечного дела, межнациональных отношений, религий и защиты прав национальных меньшинств, который проживают на территории города округа Мелитополь;

организацию всестороннего развития молодежи и ее адаптации к самостоятельной жизни, содействия к духовному и физическому развитию молодежи, воспитанию гражданственности и патриотизма;

взаимодействие с общественными, некоммерческими организациями, творческими и спортивными союзами, творческими личностями;

создание условий для реализации конституционных прав граждан на

участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям на территории города;

организацию культурных, физкультурно-спортивных, молодежных мероприятий среди широких слоев населения, направленных на обеспечение социального становления и развития молодежи, привлечения их к занятиям физической культурой и спортом, обеспечение пропаганды здорового образа жизни;

разработку и реализацию стратегии развития сферы культуры, спорта и молодежи на территории города;

реализацию мер по обеспечению гарантий прав граждан на свободу всех видов творчества, участие в культурной жизни и пользование услугами организации культуры, получение образования в сфере культуры и искусства, доступ к информации и культурным ценностям;

обеспечение функционирования и развития системы дополнительного образования в области эстетического воспитания детей.

5. ПОЛНОМОЧИЯ ДИРЕКТОРА ДЕПАРТАМЕНТА

5.1. Департамент возглавляет Директор, который назначается на должность и освобождается от должности главой администрации городского округа Мелитополь.

5.2. Структуру Департамента, штатное расписание, фонд оплаты труда работников Департамента утверждает глава администрации городского округа Мелитополь.

5.3. Директор Департамента:

осуществляет руководство деятельностью Департамента, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент заданий и осуществление функций;

определяет уровень ответственности сотрудников Департамента;

готовит предложения по структуре и штатному расписанию Департамента и подает на утверждение руководству;

издает в пределах полномочий приказы, организует и контролирует их выполнение;

занимается разработкой проектов нормативно-правовых актов в соответствии с компетенцией Департамента;

осуществляет личный прием граждан;

заключает от имени Департамента договоры с предприятиями, учреждениями, организациями, физическими лицами в соответствии с действующим законодательством;

распоряжается средствами в пределах утвержденной сметы на расходы Департамента;

назначает на должность и увольняет с работы сотрудников Департамента, технических сотрудников и обслуживающий персонал;

осуществляет контроль за выполнением решений администрации городского округа Мелитополь, относящиеся к компетенции Департамента.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Прекращение деятельности Департамента осуществляется в установленном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6.2. Изменения и дополнения в данное Положение вносятся постановлением администрации городского округа Мелитополь.