

Приложение  
к постановлению  
администрации городского  
округа Мелитополь  
от 11.11. 2025 г. № 373-п

УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации  
городского  
округа Мелитополь

С.Б. Золотарёв



## ПОЛОЖЕНИЕ

**об управлении коммунальной собственности, градостроительства, архитектуры, имущественных и земельных отношений администрации городского округа Мелитополь**

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление коммунальной собственности, градостроительства, архитектуры, имущественных и земельных отношений администрации городского округа Мелитополь (далее - Управление) является самостоятельным структурным подразделением администрации городского округа Мелитополь, обладающим правами юридического лица, подотчетным и подконтрольным главе администрации городского округа Мелитополь, первому заместителю главы администрации городского округа Мелитополь.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Запорожской области, Уставом муниципального образования городской округ Мелитополь, нормативными правовыми актами Мелитопольского городского Совета депутатов и администрации городского округа Мелитополь и настоящим Положением.

1.3. Полное название на русском языке: Управление коммунальной собственности, градостроительства, архитектуры, имущественных и земельных отношений администрации городского округа Мелитополь.

1.4. Сокращенное название на русском языке: УКС администрации ГО Мелитополь.

### 2. ПРАВОВОЙ СТАТУС

2.1. Управление является юридическим лицом, казенным учреждением. Управление имеет самостоятельный баланс и смету, круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, необходимые для осуществления деятельности Управления, а также открытый в установленном порядке лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Запорожской области.

2.2. Управление содержится за счет средств бюджета городского округа Мелитополь Запорожской области.

2.3. Местонахождение и юридический адрес: 272312, Запорожская область, г. Мелитополь, ул. Чернышевского, 28.

2.4. Имущество Управления закреплено за ним на праве оперативного управления.

2.5. Управление в пределах своей компетенции, установленной настоящим Положением, вступает в правоотношения с юридическими лицами, заключает контракты, договоры и соглашения, выступает стороной в суде.

2.6. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями администрации городского округа Мелитополь, администрации Губернатора и Правительства Запорожской области, территориальными органами государственной власти, их должностными лицами, а также иными предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

2.7. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета городского округа Мелитополь Запорожской области.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ**

3.1. Управление имеет право:

получать в установленном порядке от структурных подразделений администрации городского округа Мелитополь, территориальных органов государственной власти, предприятий, учреждений и организаций, информацию, материалы и документы, необходимые для решения вопросов, связанных с деятельностью Управления;

получать от служебных и материально-ответственных лиц объектов, которые контролируются, письменные пояснения;

привлекать по согласованию с главой администрации городского округа Мелитополь специалистов других структурных подразделений администрации городского округа Мелитополь, муниципальных предприятий, учреждений, организаций к рассмотрению вопросов, связанных с деятельностью Управления;

созывать в установленном порядке совещания по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

### **4. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ**

4.1. Управление в своей деятельности осуществляет:

4.1.1. Реализацию политики администрации городского округа Мелитополь по вопросам архитектуры и градостроительства;

участие в реализации муниципальных программ в сфере архитектурной и градостроительной деятельности;

разработку проектов муниципальных правовых актов по вопросам архитектурной и градостроительной деятельности;

обеспечение устойчивого развития городского округа Мелитополь на основе территориального планирования и градостроительного зонирования;

оказание муниципальных услуг по вопросам архитектуры и градостроительства;

обеспечение ведения адресного реестра, осуществление присвоения, изменения и аннулирования адресов объектов недвижимости на территории города Мелитополя;

обеспечение подготовки и представления на рассмотрение руководства города проектов нормативно-правовых актов по вопросам архитектуры и градостроительства.

4.1.2. Реализацию политики администрации городского округа Мелитополь в сфере земельных отношений на территории городского округа Мелитополь;

подготовку и регистрацию права собственности и других вещных прав муниципального образования городской округ Мелитополь на земельные участки и сделки с ними;

осуществление от имени администрации городского округа Мелитополь владения, пользования и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;

предварительное согласование места размещения объектов, согласование схемы расположения земельного участка.

подготовку документов для оформления земельных участков;

обеспечение эффективности управления муниципальной собственностью;

обеспечение подготовки и представления на рассмотрение руководства городского округа Мелитополь проектов нормативно-правовых актов по вопросам земельных отношений на территории городского округа Мелитополь;

ведение реестра земель городского округа Мелитополь;

оказание муниципальных услуг в сфере земельных отношений.

4.1.3. Реализацию политики администрации городского округа Мелитополь в сфере муниципальной (коммунальной) собственности:

подготовку и регистрацию права собственности и других вещных прав муниципального образования городской округ Мелитополь на муниципальное имущество, и сделок с ними.

формирование и ведение реестра муниципального имущества.

подготовку проектов муниципальных актов о закреплении муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями, об определении перечня особо ценного имущества бюджетных учреждений, о даче согласия муниципальным предприятиям и учреждениям, в установленных законом случаях, на распоряжение закрепленным за ними имуществом;

обеспечение подготовки и представления на рассмотрение руководства городского округа Мелитополь проектов нормативно-правовых актов по вопросам муниципальной (коммунальной) собственности;

оказание муниципальных услуг в сфере муниципальной (коммунальной) собственности.

## **5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ**

5.1. Управление возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности главой администрации городского округа Мелитополь.

5.2. Структуру Управления, штатное расписание, фонд оплаты труда работников Управления утверждает глава администрации городского округа Мелитополь.

5.3. Начальник управления:

осуществляет руководство деятельностью Управления, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление заданий и осуществление функций;

определяет уровень ответственности сотрудников Управления;

готовит предложения по структуре и штатному расписанию Управления и подает на утверждение руководству;

издает в пределах полномочий приказы, организывает и контролирует их выполнение;

занимается разработкой проектов нормативно-правовых актов в соответствии с компетенцией Управления;

осуществляет личный прием граждан;

заключает от имени Управления договоры с предприятиями, учреждениями, организациями, физическими лицами в соответствии с действующим законодательством;

распоряжается средствами в пределах утвержденной сметы на расходы Управления;

назначает на должность и увольняет с работы сотрудников Управления, технических сотрудников и обслуживающий персонал;

осуществляет контроль за выполнением решений администрации городского округа Мелитополь, относящиеся к компетенции Управления.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Прекращение деятельности Управления осуществляется в установленном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6.2. Изменения и дополнения в данное Положение вносятся постановлением администрации городского округа Мелитополь.